

POLÍTICA DE PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS

1. Apresentação

Alinhados aos objetivos do organismo Savassi Certificação Serviços Administrativos Ltda. SCSAL de sempre buscar e adotar as melhores práticas em todas as esferas de suas atividades, apresentamos a Política de Privacidade e Proteção de Dados aplicável à toda organização.

A Política de Privacidade e Proteção de Dados do organismo Savassi Certificação Serviços Administrativos Ltda. SCSAL juntamente com o Código de Ética e Conduta e demais políticas instituídas pelo organismo, contém as regras de privacidade e segurança, além dos princípios éticos e morais que devem pautar o nosso dia a dia de trabalho, garantindo operações transparentes que integram qualidade, eficácia e ética.

Atender às necessidades das partes interessadas e a sociedade em geral, pautadas na segurança, transparência e ética, são premissas que regem a missão institucional de toda organização, ofertada em nossos valores. Todas as relações internas, institucionais e comerciais, mantidas pelos colaboradores, auditores, inspetores, verificadores e prestadores de serviços da Savassi Certificação Serviços Administrativos Ltda. SCSAL, devem ser orientadas pelos mesmos valores, tanto em nosso País quanto em outros que porventura nossa organização poderia atuar.

Reconhecemos a importância desta Política para somar e assegurar a devida consideração à todos os públicos com os quais nos relacionamos, além de partes interessadas, bem como estamos conscientes de que o êxito da organização é consequência da responsabilidade e disposição para assumir compromissos de forma íntegra e transparente. As diretrizes e orientações contidas neste documento refletem o jeito de ser do organismo Savassi Certificação Serviços Administrativos Ltda. SCSAL, empresa sólida, confiável e consciente de suas responsabilidades.

2. Introdução

De conhecimento e cumprimento obrigatório, os princípios e dispositivos contidos na Política de Privacidade e Proteção de Dados do organismo Savassi Certificação Serviços Administrativos Ltda. SCSAL, visam promover e assegurar que todos os colaboradores (pessoal interno e externo) compreendam as diretrizes da Lei de acesso à informação e Lei de proteção de dados brasileira e observem essas diretrizes para prevenir e combater situações propensas à atos de violações advindas de quaisquer partes envolvidas nas atividades da organização.

Esta Política de Privacidade e Proteção de Dados é complementar às demais políticas e procedimentos do organismo em vigor e foi elaborada em consonância com todas as leis e

regulamentações aplicáveis contra violação de privacidade, informação e dados incluindo, mas não se limitando à:

- Lei Brasileira de Acesso à Informação (Lei Federal nº 12.527 de 18 de novembro de 2011);
- Lei Geral de Proteção de Dados (Lei Federal nº 13.709 de 14 de agosto de 2018) vigente setembro de 2020;

NOTA: O descumprimento desta política pelos colaboradores (pessoal interno e externo) do organismo Savassi Certificação Serviços Administrativos Ltda. SCSAL, é passível de aplicação de sanções, medidas disciplinares e ou penalidades cabíveis com base nas políticas do organismo, tendo como alicerce as legislações trabalhistas, civil, criminal, legislação de acesso à informação e proteção de dados e equivalentes.

Toda e qualquer dúvida sobre decisões a serem tomadas ou interpretação desta Política, deverá ser esclarecida com sua liderança imediata ou através dos canais disponibilizados pelo organismo Savassi Certificação Serviços Administrativos Ltda. SCSAL.

Cabe aos colaboradores (pessoal interno e externo) do organismo, contribuir para que esta Política seja respeitada, bem como é responsabilidade de todos, conhecerem seu conteúdo e aplicá-lo no dia a dia. O organismo Savassi Certificação Serviços Administrativos Ltda. SCSAL espera que todos os colaboradores ajam em total conformidade com as orientações desta Política, de forma íntegra e coerente com os mais altos padrões morais e éticos.

3. Algumas definições e aplicabilidade

Usuário: todas as pessoas físicas que utilizarão ou visitarão o site do organismo, plataforma e ou aplicativo, maiores de 18 (dezoito) anos ou emancipadas e totalmente capazes de praticar os atos da vida civil ou os absolutamente ou relativamente incapazes devidamente representados ou assistidos.

Dados pessoais: significa quaisquer informações fornecidas e ou coletadas pelo organismo Savassi Certificação Serviços Administrativos Ltda. SCSAL, por qualquer meio, ainda que públicos, que: (I) identifiquem, ou que, quando usadas em combinação com outras informações tratadas pelo organismo identifiquem um indivíduo; (II) por meio das quais a identificação ou informações de contato de uma pessoa física possam ser derivadas. Os dados pessoais podem estar em qualquer mídia ou formato, inclusive registros eletrônicos ou computadorizados, bem

como em arquivos baseados em papel. Os dados pessoais, no entanto, não incluem telefone comercial, número de celular comercial, endereço comercial, e-mail comercial.

Finalidade: o objetivo, o propósito que a organização deseja alcançar a partir de cada ato de tratamento das informações pessoais.

Necessidade: justificativa pelo qual é estritamente necessário coletar dados pessoais, para atingir a finalidade, evitando-se a coleta excessiva.

Bases legais: fundamentação legal que torna legítimo o tratamento de dados pessoais para uma determinada finalidade prévia por parte da organização.

Consentimento: autorização expressa e inequívoca dada pelo Usuário titular do dado pessoal para que a organização trate seus dados pessoais para uma finalidade previamente descrita, na qual a base legal necessária para o ato demande a autorização expressa do titular.

4. A Política de Privacidade e Proteção de Dados

O organismo Savassi Certificação Serviços Administrativos Ltda. SCSAL compromete-se em resguardar dados e informações através da garantia de que todos os colaboradores do organismo, usuários e potenciais usuários dos serviços oferecidos pelo organismo, incluindo usuários dos sites ou outros meios operados pelo organismo, entendem como poderão coletar, produzir, receptor, classificar, utilizar, acessar, reproduzir, transmitir, distribuir, processar, arquivar, armazenar, eliminar, avaliar ou controlar a informação, modificar, comunicar, transferir, difundir ou extrair os dados coletados, incluindo as informações de identificação pessoal, de acordo com as bases legais aplicáveis e todas as leis de privacidade e proteção de dados em vigor.

5. Coleta e processamento de informações

O cliente e ou partes interessadas estão cientes de que fornecem informações de forma consciente e voluntária por meio de documentações do sistema de gestão (formulários, declarações e outros) ou por meios eletrônicos operados pelo organismo.

Quando o cliente, usuário e ou partes interessadas realizam o cadastro e ou preenche formulários oferecidos pelo organismo, inclusive nos sites por ele operado, determinados dados e informações solicitados serão mantidos em sigilo e serão utilizadas apenas para o propósito que motivou o cadastro ou formulário.

6. Compartilhamento e tratamento de informações

O organismo Savassi Certificação Serviços Administrativos Ltda. SCSAL não disponibilizará dados pessoais coletados em suas plataformas eletrônicas ou quaisquer outros documentos administrativos para consultores, corretores de lista de e-mail ou outros.

O organismo Savassi Certificação Serviços Administrativos Ltda. SCSAL poderá divulgar os dados pessoais ou empresariais coletados nas seguintes situações e nos limites exigidos e autorizados pela Lei:

- I. Com as empresas e indivíduos contratados para a execução de determinadas atividades e serviços em nome do organismo;
- II. Com fornecedores e parceiros para consecução dos serviços contratados com o organismo como, tecnologia da informação, contabilidade, dentre outros;
- III. Para propósitos administrativos como pesquisa, planejamento, desenvolvimento de serviços, segurança e gerenciamento de risco.
- IV. Quando necessário em decorrência de obrigação legal, determinação de autoridade competente, ou decisão judicial.

Nas hipóteses de compartilhamento de dados pessoais com terceiros, todos os sujeitos mencionados nos itens I a IV deverão utilizar os dados pessoais compartilhados de maneira consistente e de acordo com os propósitos para os quais foram coletados e de acordo com o que foi determinado por esta Política de Privacidade e Proteção de Dados, outras declarações de confidencialidade e privacidade e todas as leis de privacidade e proteção de dados aplicáveis.

7. Motivos legais para a divulgação de dados

Em certas circunstâncias, o organismo Savassi Certificação Serviços Administrativos Ltda. SCSAL poderá divulgar dados pessoais, na medida necessária ou apropriada, para órgãos governamentais e outros terceiros com o objetivo de cumprir com a legislação aplicável ou com uma ordem, ou intimação judicial, ou ainda, se o organismo acreditar de boa-fé, que tal ação seja necessária para:

- I. Cumprir com uma legislação que exija tal divulgação;
- II. Investigar, impedir ou tomar medidas relacionadas à atividades ilegais suspeitas ou reais ou para cooperar com órgãos públicos ou para proteger a segurança nacional;
- III. Execução de seus contratos;
- IV. Investigar e se defender contra quaisquer reivindicações ou alegações de terceiros;
- V. Proteger a segurança ou a integridade dos serviços do organismo;
- VI. Exercer ou proteger os direitos, à propriedade e a segurança do organismo;
- VII. Proteger os direitos e a segurança pessoal de seus colaboradores, usuários, clientes ou partes interessadas;
- VIII. Em caso de venda, compra, fusão, reorganização, liquidação ou dissolução do organismo.

O organismo Savassi Certificação Serviços Administrativos Ltda. SCSAL cientificará os respectivos clientes e usuários sobre eventuais demandas legais que resultem na divulgação de informações pessoais, nos termos do que foi exposto no item 4, a menos que tal cientificação seja vedada por lei ou proibida por mandado judicial ou ainda, se a requisição for emergencial. O organismo poderá contestar essas demandas se julgar que as solicitações são excessivas, vagas ou feitas por autoridades incompetentes.

8. Segurança de informações

Todos os dados pessoais serão guardados na base de dados do organismo, ou seja, servidor de segurança ou em base de dados mantidas “na nuvem ou backup” pelos provedores de serviços contratados pelo organismo, os quais estão devidamente de acordo com a legislação de dados vigente.

O organismo Savassi Certificação Serviços Administrativos Ltda. SCSAL e seus provedores, fornecedores utilizam vários procedimentos de segurança para proteger a confidencialidade, segurança e integridade de dados pessoais, prevenindo a ocorrência de eventuais danos em virtude do tratamento desses dados.

Embora o organismo utilize medidas de segurança e monitore seu sistema para verificar vulnerabilidades e ataques para proteger os dados pessoais contra divulgação não autorizada, mau uso ou alteração, o cliente, o usuário entendem e concordam que não há garantias de que as informações não poderão ser acessadas, divulgadas, alteradas ou destruídas por violação de qualquer uma das proteções físicas, técnicas ou administrativas.

9. Retenção de dados

O organismo Savassi Certificação Serviços Administrativos Ltda. SCSAL retém todos os dados fornecidos, inclusive os dados pessoais, enquanto o cadastro do usuário ou contrato do cliente estiver ativo e conforme seja necessário para consecução de serviços.

O organismo Savassi Certificação Serviços Administrativos Ltda. SCSAL reterá dados pessoais e manterá dados armazenados até eventual requerimento de exclusão, ou de acordo com os períodos descritos em procedimento específico.

O organismo Savassi Certificação Serviços Administrativos Ltda. SCSAL poderá vir a manter dados pessoais após receber pedido de exclusão ou após findado os prazos definidos em procedimento específico caso seja necessário para cumprimento de obrigações legais, resolver disputas, manter a segurança, evitar fraudes e abuso e garantir o cumprimento de contratos.

10. Bases legais para processamento

O organismo Savassi Certificação Serviços Administrativos Ltda. SCSAL apenas trata dados pessoais em situações em que está autorizado legalmente ou mediante expresso e inequívoco consentimento do cliente ou usuário.

Conforme descrito na presente política, o organismo tem bases legais para coletar, produzir, receptor, classificar, utilizar, acessar, reproduzir, transmitir, distribuir, processar, arquivar, armazenar, eliminar, avaliar ou controlar a informação, modificar, comunicar, transferir, difundir ou extrair dados sobre o cliente ou usuário.

As bases legais incluem consentimento colhido de forma expressa em contratos e procedimentos preliminares contratuais em que o processamento é necessário para firmar o contrato com o cliente e interesses legítimos, desde que tal processamento não viole direitos e liberdades.

Tais interesses incluem proteger o cliente, usuário e o organismo de ameaças, cumprir a legislação aplicável, o exercício regular de direitos em processo judicial, administrativo ou arbitral, habilitar a realização ou administração dos negócios, incluindo controle de qualidade, relatórios e serviços oferecidos, gerenciar transações empresariais, entender e melhorar os negócios e relacionamentos com os clientes e permitir que os usuários encontrem oportunidades econômicas.

O cliente e ou usuário tem o direito de negar ou retirar o consentimento fornecido ao organismo, quando esta for a base legal para tratamento dos dados pessoais, podendo o organismo encerrar a consecução de seus serviços para este cliente e ou usuário na hipótese de ocorrência de tal solicitação.

Caso tenha dúvidas sobre as bases legais para coleta, tratamento e armazenamento de dados pessoais, entre em contato com o organismo Savassi Certificação Serviços Administrativos Ltda. SCSAL por meio do e-mail falecom@savassicertificadora.com.br.

11. Direito de acessar e controlar dados pessoais

O organismo Savassi Certificação Serviços Administrativos Ltda. SCSAL oferece ao cliente e ou usuário diversas opções do que fazer com seus dados pessoais coletados, tratados e armazenados, incluindo sua exclusão e ou correção. O cliente e ou usuário pode:

- I. Excluir dados: o cliente e ou usuário pode solicitar a exclusão de alguns dos seus dados pessoais, por exemplo, se eles não são mais necessários para lhe fornecer os serviços;
- II. Alterar ou corrigir dados: o cliente e ou usuário pode editar ou solicitar a edição de alguns dos seus dados pessoais em formulários e plataforma do organismo. O cliente e ou usuário também pode solicitar atualizações, alterações ou correções de seus dados em determinados casos, principalmente se eles estiverem incorretos;
- III. Colocar objeções, limites ou restrições ao uso de dados: o cliente e ou usuário pode solicitar a interrupção do uso de todos ou alguns de seus dados pessoais ou limitar a utilização de tais dados por exemplo, se seus dados pessoais estiverem incorretos ou armazenados ilegalmente, destacando-se que o organismo poderá tratar os dados pessoais de acordo com as bases legais;
- IV. Cliente e ou usuário tem direito de acessar ou levar seus dados: o cliente e ou usuário pode solicitar uma cópia dos seus dados pessoais e dos dados que forneceu em um formato legível sob a forma impressa ou por meio eletrônico.

O cliente e ou usuário pode fazer as solicitações listadas acima entrando em contato com o departamento específico por meio de e-mail ou contato telefônico e estes pedidos serão considerados de acordo com as leis aplicáveis.

12. Revisões à política

Caso o organismo Savassi Certificação Serviços Administrativos Ltda. SCSAL modifique esta Política de Privacidade e Proteção de Dados, tais alterações serão publicadas de forma visível no site do organismo. Esta Política é válida a partir de 15/01/2021. Caso o cliente e ou usuário tenha quaisquer questões a respeito das políticas de privacidade do website e sua plataforma, entrar em contato com o organismo, por meio de endereço eletrônico ou canais de atendimento do próprio organismo.

13. Contato

O organismo Savassi Certificação Serviços Administrativos Ltda. SCSAL nomeou o sócio diretor Sr. Ronaldo Antônio Dantas como representante executivo para assuntos relacionados à privacidade e proteção de dados. O cliente e ou usuário pode também entrar em contato direto com o representante do organismo para dirimir quaisquer dúvidas ou tratativas através do e-mail dantaser@savassicertificadora.com.br.

14. Medição e Foro de Eleição

Esta política está sujeita à Lei da República Federativa do Brasil e o Foro da Comarca de Patrocínio MG é competente para dirimir qualquer controvérsia envolvendo clientes e ou usuários de plataforma, titulares dos dados, nos termos do artigo 52, §7º da Lei Geral de Proteção de Dados, com relação à mesma.