

Manual de Procedimientos GIP

Processador de café solúvel

Manual de procedimientos GIP Processador de Café Solúvel

Manual de Procedimentos GIP

Processador de café solúvel

Sumário

1.	Funções do Good Inside Portal para fabricantes de cafés solúveis	3
2.	Componentes da Área de Membro	3
3.	Passando seu sistema para Português	3
4.	Confirmando uma transação.....	3
5.	Obtendo a Cópia da transação.....	3
6.	Fazendo um MIX (mistura).....	4
7.	Função rastrear (<i>Trace</i>)	4
8.	Desfazer uma atividade realizada (remover, <i>mix</i> , <i>downgrade</i> , converter)	4
9.	Exportando Registros para o Excel.....	4
10.	Processos.....	5

Manual de Procedimentos GIP

Processador de café solúvel

1. Funções do Good Inside Portal para fabricantes de cafés solúveis

O Good Inside Portal (www.goodinsideportal.org) é o sistema de rastreabilidade da UTZ. Nele você poderá lançar todas as informações referentes às transações dos seus cafés UTZ, mantendo a transparência e a confiabilidade já consolidadas do Sistema de Certificação UTZ.

Como fabricante de café solúvel, você poderá confirmar transações de venda e utilizar as funções rastrear para registrar a saída do sistema dos volumes que foram comprados como UTZ.

2. Componentes da Área de Membro

Ao clicar na Área de Membro, dentro do Sistema de Rastreabilidade, você vai se deparar com uma tela com três abas centrais. São elas:

- **Caixa de Entrada (Inbox):** Aqui estarão localizadas as transações que os produtores/fornecedores farão no qual você é o destinatário. Você deve confirmar essas transações para dar entrada desses cafés no seu estoque. Você pode clicar no botão confirmar (*confirm*) para confirmar a compra.
- **Caixa de Saída (Outbox):** Aqui estarão todas as transações que você fez e que ainda não foram confirmadas pela outra parte envolvida na transação. Enquanto a transação estiver aqui, você pode modificá-la ou cancelá-la. Veja como fazer esses procedimentos posteriormente.
- **Transações Finalizadas (Finalized Transactions):** Aqui vão ficar registradas todas as transações que você reconhecer na Caixa de Entrada. Esta guia servirá para consulta de transações já realizadas.

3. Passando seu sistema para Português

1. Entre no sistema.
2. Clique em Sistema de Rastreabilidade (*Traceability System*).
3. Clique em Área do Membro (*Member Area*).
4. Ao entrar no sistema, vá ao canto superior direito e clique em *Settings*.
5. Localize o usuário que quer modificar o idioma e do lado direito ao nome, clique em *Edit*.
6. Localize a caixa escrita *language*, abra e selecione a opção **portuguese**.
7. Dê Ok/Save.
8. Saia do sistema e entre novamente para validar as alterações.

4. Confirmando uma transação

1. Clique em *Transações (Transactions)*.
2. Vá na *Caixa de Entrada (Inbox)*.
3. Localize o anúncio que quer confirmar (dar entrada).
4. Na última coluna, clique em *Confirmar (Confirm)*.
5. Na pequena janela que surgirá na tela, clique em **OK**.
6. O volume já estará disponível no seu estoque.

5. Obtendo a Cópia da transação

1. Clique em *Transações (Transactions)*.
2. Vá em transações finalizadas (*finalized transactions*).
3. Localize a transação que necessita obter a cópia.

Manual de Procedimentos GIP

Processador de café solúvel

4. Na última coluna, clique em PDF.
5. Um arquivo PDF será gerado. Você pode salvar agora.

6. Fazendo um MIX (mistura)

1. Vá em Negociações e Estoque (*Trading & Stock*).
2. Localize um lote que você deseja misturar.
3. Próximo ao final da tabela, do lado direito, clique em MIX.
4. Ao abrir a janela, selecione os lotes que você deseja misturar com as opções:
 - a. *Total* – Todo o volume do lote é considerado no MIX.
 - b. *Custom* – Você pode determinar a quantidade do lote que será mixada.
5. Ao selecionar todos os lotes, clique em OK.
6. O lote blendado (mixado) aparecerá no seu estoque com o nome: Vários Produtores (*Multiple Producers*).

7. Função rastrear (*Trace*)

Essa função será utilizada para remover os cafés verdes UTZ que serão transformados em solúveis e que serão vendidos posteriormente (como UTZ ou sem UTZ). Para tal, você será cobrado pela taxa UTZ que é de 0,0265 USD/Kg ou 26.5 USD/ton. de café rastreado no sistema.

1. Vá a Negociações e Estoque (*Trading & Stock*).
2. Localize o lote que deseja produzir o café solúvel.
3. Na última coluna, clique no botão Rastrear e preencha os campos (*Trace*).
4. Confirme a ação clicando em OK.

Nesse caso, o café foi removido do sistema e já não pode mais ser utilizado em nenhuma outra transação dentro do sistema.

8. Desfazer uma atividade realizada (remover, *mix*, *downgrade*, converter)

1. Entre no sistema e vá à aba Sistema de Rastreabilidade (*Traceability System*).
2. Clique em Área do Membro (*member area*).
3. Na parte superior da tela, localize o botão cadastro (*log*)
4. Clique na opção banco de registro de gestão (*stock management log*)
5. Nessa seção, você poderá visualizar as remoções que realizou, é só escolher a que deseja retornar ao volume certificado, clicando na opção *undo*. Somente é possível desfazer as remoções que foram realizadas no mesmo período de licença, e em até 90 dias.

9. Exportando Registros para o Excel

1. Entre no sistema.
2. Clique em Sistema de Rastreabilidade (*Traceability System*).
3. Clique em Área do Membro (*Member Area*).
4. Vá a Transações Finalizadas (*Finalized Transactions*).
5. No canto inferior esquerdo da aba, localize o link Exportar para Excel (*Export do Excel*).
6. Salve o arquivo. Agora você tem seu registro atualizado de entradas UTZ.

Manual de Procedimentos GIP

Processador de café solúvel

10. Processos

